

REGULAMIN RESTAURACJI WINOGRONO

§1

Niniejszy regulamin jest regulaminem firmy Winogrono Nina Sadowska z siedzibą przy ul. Mieszka I 1 05-825 Grodzisk Mazowiecki, NIP 5291748006 (zwanej dalej: Restauracja).

§2

1. Regulamin obowiązuje na terenie całego obiektu restauracyjnego łącznie z ogródkiem.
2. Każdy Gość jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu i przestrzegania jego postanowień.
3. Przebywanie na obszarze obiektu jest równoznaczne z akceptacją treści Regulaminu.

§3

1. W obiekcie restauracyjnym można spożywać wyłącznie posiłki i napoje zamówione w restauracji. Za spożywanie własnych posiłków, napojów oraz alkoholu doliczamy 1500zł brutto kary umownej.
2. Obsługa nie sprzedaje wyrobów alkoholowych i tytoniowych osobom poniżej 18 roku życia.
3. Obsługa odmawia sprzedaży wyrobów alkoholowych osobom nietrzeźwym.

§4

1. Obsługa może wyprosić z Restauracji w szczególności:
 - a) osoby zachowujące się wulgarnie w stosunku do obsługi i osób trzecich,
 - b) osoby będące pod wpływem alkoholu i innych środków odurzających,
 - c) osoby palące wyroby tytoniowe, e-papierosy,
 - d) osoby, które mimo zakazu próbują wnieść oraz spożywać własne napoje i posiłki,
 - e) osoby przebywające w Restauracji ze zwierzętami, jeżeli zwierzę zachowuje się agresywnie.

§5

1. Rezerwacje stolików do 15 osób włącznie przyjmujemy poprzez system rezerwacyjny mojstolik.pl, rezerwacje powyżej 15 osób przyjmujemy drogą telefoniczną pod numerem 575 222 765 , przez Messenger na Facebooku oraz drogą mailową pod adresem kontakt@restauracjabinogrono.pl, info@restauracjabinogrono.pl. Rezerwacje dokonane mailowo zawsze są przez nas potwierdzane odpowiedzią zwrotną, brak takiej odpowiedzi mailowej należy traktować jako brak dokonanej rezerwacji.
2. Dokonując rezerwacji stolików należy podać dzień rezerwacji, godzinę, nazwisko osoby rezerwującej oraz numer telefonu kontaktowego
3. Rezerwacja jest ważna przez 15 minut licząc od ustalonej i potwierdzonej godziny rezerwacji; po upływie tego czasu rezerwacja przepada, stół zostaje zwolniony.

4. Na życzenie Gości (informacja telefoniczna) istnieje możliwość opóźnienia godziny rezerwacji.
5. Od piątku od godz. 16.00 do niedzieli włącznie oraz w dni świąteczne - rezerwacje od 10 osób wymagają przedpłaty w formie zadatku w wysokości 50zł/osobę. Przedpłata w formie zadatku jest rozliczana na poczet rachunku.
6. Przedpłata w formie zadatku powinna zostać opłacona na co najmniej 24 godziny przed ustaloną godziną rezerwacji. W przypadku braku opłaty rezerwacja jest nieważna. Opłaty można dokonać bezpośrednio w lokalu lub przelewem na konto:
Winogrono Nina Sadowska, ul. Mieszka I 1, Grodzisk Maz. 05-825
NIP 5291748006; nr rachunku bankowego 38 1240 6348 1111 0010 7340 0674
bądź przez Przelewy24 za pośrednictwem systemu rezerwacyjnego mójstolik.pl
7. W przypadku nie pojawienia się Gości z przedpłaconej rezerwacji, bądź spóźnienia przewyższającego czas 15 minut od ustalonej godziny rezerwacji (bez wcześniejszej informacji o tym fakcie) zadatek przepada i jest traktowany jako opłata za usługę rezerwacji stolika, która ma pokryć stratę z tytułu wyłączenia stolika ze sprzedaży.
8. W przypadku przybycia mniejszej liczby Gości niż ustalona, restauracja ma prawo po 15 minutach do anulowania rezerwacji w części brakujących Gości w sposób zmniejszenia stolików oraz liczby miejsc o liczbę brakujących Gości, wówczas zadatek za osoby, które nie dotarły zostaje do wykorzystania przez pozostałe osoby z rezerwacji.
9. W przypadku anulowania przez Gości, opłaconej wcześniej rezerwacji, z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzin przed ustaloną godziną rezerwacji, pobrany wcześniej zadatek podlega zwrotowi.
10. Restauracja nie ponosi odpowiedzialności oraz nie gwarantuje większej ilości miejsc niż ustalone i potwierdzone podczas dokonywania rezerwacji.
11. Przy rezerwacjach od 10 osób doliczamy do rachunku opłatę serwisową w wysokości 10% wartości zamówienia – nie dotyczy przyjęć okolicznościowych z ustalonym wcześniej menu.
12. Dokonanie rezerwacji w restauracji jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

§6

1. Reklamacje uwzględnia się wyłącznie podczas konsumpcji, a nie po jej zakończeniu.
2. Szczegółowe warunki reklamacji związanej z organizowaniem spotkania okolicznościowego lub usługi cateringowej ustalane są w osobnej umowie. W przypadku braku przedmiotowej umowy reklamacje należy zgłaszać w trakcie wystąpienia zdarzenia wymagającego zareklamowania.

§7

Na terenie restauracji obowiązuje zakaz palenia wyrobów tytoniowych w tym również e-papierosów, poza strefami do tego wyznaczonymi.

§8

1. Za dzieci przebywające w Restauracji ponoszą odpowiedzialność rodzice lub opiekunowie. Personel i Właściciel Restauracji nie ponoszą odpowiedzialności za dzieci pozostawione bez opieki na terenie Restauracji.
2. Wszelką odpowiedzialność za zwierzęta ponoszą ich właściciele.
3. Właściciel Restauracji nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe z winy Gościa.
4. Za rzeczy pozostawione przez Gości Właściciel Restauracji nie odpowiada.
5. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone przez niego na terenie Restauracji.

§9

1. Obiekt restauracyjny jest stale monitorowany w celu zapewnienia bezpieczeństwa Gościom.
2. Osoby przebywające na terenie obiektu restauracyjnego z chwilą akceptacji niniejszego Regulaminu wyrażają zgodę na utrwalanie ich wizerunku w sposób i w celu określonym w ust. 1.

§10

1. Regulamin zostaje podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej: <http://restauracjawinogrono.pl/> oraz jest dostępny w Restauracji.
2. Restauracja nie odpowiada za błędy w druku materiałów promocyjnych, broszur informacyjnych itp.
3. Restauracja zastrzega sobie prawo do zamiany niniejszego Regulaminu w dowolnym czasie bez podania przyczyny.
4. Regulamin obowiązuje od 01.07.2017r.

POLITYKA PRYWATNOŚCI

Winogrono Nina Sadowska

1. RODO - w oparciu o jakie przepisy prawa przetwarzane są lub mogą być Państwa dane osobowe?

Zasady dotyczące ochrony danych osobowych (dalej ODO) zostały określone między innymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO), Ustawie o ochronie danych osobowych z 10 maja 2018 roku oraz w ustawach specjalnych (lex specialis) również w porządku krajowym.

2. Kto jest Administratorem danych osobowych?

Zgodnie z art. 12 i 13 RODO, czyli prawem do bycia poinformowanym, informujemy, iż Administratorem danych osobowych jest Winogrono Nina Sadowska z siedzibą w Grodzisku Maz., kod pocztowy 05-825, przy ul. Mieszka I 1.

3. Dane kontaktowe do Administratora danych

Zapytania w sprawie ochrony danych osobowych prosimy kierować na adres nina@restauracjainogrono.pl

4. W jakich celach mogą być przetwarzane Państwa dane osobowe?

Podane dane osobowe przetwarzane są lub mogą być w następujących celach:

1. wysyłanie informacji handlowych w tym marketingowych drogą elektroniczną lub telefoniczną w odniesieniu do produktów własnych i usług. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 a) RODO) lub przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 f) RODO). Za prawnie usprawiedliwiony cel uważa się wiążącą strony umowę lub relację biznesową,
2. wysyłanie informacji handlowych w tym marketingowych drogą elektroniczną lub telefoniczną w odniesieniu do produktów i usług partnerów biznesowych, współpracujących z Administratorem danych. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 a) RODO),
3. podczas korzystania przez Państwa z naszej Strony internetowej zbieramy informacje statystyczne za pośrednictwem plików cookies – nie profilujemy jednak Użytkowników. Cookies służą nam wyłącznie po to, by w pełni uruchomić funkcjonalności naszej strony internetowej, oraz by sama strona internetowej była dostosowana do Państwa potrzeb. Więcej o Cookies przeczytasz w akapicie 15.
4. w celach kontaktowych, czyli udzielania odpowiedzi, informacji zwrotnej na zadawane przez Państwa pytania w sprawach związanych z naszymi produktami lub usługami. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest uzasadniony interes realizowany przez Administratora (art. 6 ust. 1 f) RODO). Za prawnie usprawiedliwionym celem uważa się wówczas udzielenie odpowiedzi na zadawane przez Państwa pytania
5. w celach związanych z przygotowaniem oferty. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 a) RODO),
6. w celach związanych z zawarciem i realizacją postanowień umowy, gdzie przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust 1 c) RODO),
7. w celach rekrutacyjnych, czyli w przypadku otrzymania aplikacji o pracę. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 a) RODO) lub przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze; (art. 6 ust. 1 c) RODO) – wynika z przepisów prawa zgodnie z Kodeksem Pracy.

5. Ujawnianie, przekazywanie, udostępnianie danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być:

1. ujawniane (przekazywane) odbiorcom danych osobowych - „odbiorca” oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, któremu ujawnia się dane osobowe, niezależnie od tego, czy jest stroną trzecią,
2. ujawniane (przekazywane) stronie trzeciej - „strona trzecia” oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub podmiot inny niż osoba, której dane dotyczą, administrator, podmiot przetwarzający czy osoby, które – z upoważnienia administratora lub podmiotu przetwarzającego – mogą przetwarzać dane osobowe. Dane osobowe mogą być lub są powierzane do przetwarzania na mocy art. 28 RODO (Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych – podmiot przetwarzający, inaczej procesor). Administrator danych podejmuje współpracę wyłącznie z takimi podmiotami, które spełniają wymogi z RODO i wdrożyły właściwe środki techniczne i organizacyjne w celu zabezpieczenia powierzonych danych osobowych.

6. Przekazywanie Państwa danych osobowych do Państwa trzeciego (czyli poza EOG)

Informuje się, iż dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego. W przypadku przekazania danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy, takie przekazanie może odbyć się wyłącznie na zasadach określonych w art. 46, art. 47 lub 49 RODO.

7. Jak długo, zgodnie z zasada czasowości, będą przetwarzane Państwa dane osobowe?

Informuje się, iż:

1. w przypadku wysyłania informacji handlowych w tym marketingowych drogą elektroniczną lub telefoniczną w odniesieniu do produktów własnych i usług – przez czas nieokreślony, do momentu wycofania udzielonej zgody. Informacje o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
2. W przypadku wysyłania informacji handlowych w tym marketingowych drogą elektroniczną lub telefoniczną w odniesieniu do produktów i usług partnerów biznesowych, współpracujących z Administratorem danych - przez czas nieokreślony, do momentu wycofania udzielonej zgody,
3. w celach kontaktowych, czyli udzielania odpowiedzi, informacji zwrotnej na zadawane przez Państwa pytania w sprawach związanych z naszymi produktami lub usługami – przez czas niezbędny do udzielenia wyczerpujących informacji oraz przez okres wynikający z obecnie obowiązujących przepisów prawa,
4. w celach związanych z przygotowaniem oferty – przez okres niezbędny do przygotowania i przedstawienia Państwu naszej oferty oraz przez okres wynikający z obecnie obowiązujących przepisów prawa,
5. w celach związanych z zawarciem i realizacją postanowień umowy – przez czas trwania umowy oraz przez okres wynikający z obecnie obowiązujących przepisów prawa,

6. w przypadku prowadzenia procesu rekrutacyjnego, okres, przez który przetwarzane będą dane osobowe ustalany jest indywidualnie dla każdego procesu rekrutacyjnego i podany zostanie w ogłoszeniu rekrutacyjnym.

8. Jakie prawa przysługują osobie, której dane dotyczą?

Informuje się o prawie do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.

9. Kto jest organem nadzorczym?

Informuje się o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezesa UODO) z siedzibą ul. Stawki 2 w Warszawie, www.uodo.gov.pl (dawniej GIODO).

10. W jakich okolicznościach podanie danych jest wymogiem a kiedy jest dobrowolne?

Podanie danych osobowych jest:

1. w przypadku wysyłania informacji handlowych w tym marketingowych drogą elektroniczną lub telefoniczną w odniesieniu do produktów własnych i usług – dobrowolne. Niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości przesyłania informacji handlowych w tym marketingowych w odniesieniu do produktów własnych i usług własnych drogą telefoniczną lub elektroniczną,
2. W przypadku wysyłania informacji handlowych w tym marketingowych drogą elektroniczną lub telefoniczną w odniesieniu do produktów i usług partnerów biznesowych, współpracujących z Administratorem danych – dobrowolne. Niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości przesyłania informacji handlowych w tym marketingowych w odniesieniu do produktów i usług drogą telefoniczną lub elektroniczną należących do partnerów biznesowych współpracujących z Administratorem danych,
3. w celach kontaktowych, czyli udzielania odpowiedzi, informacji zwrotnej na zadawane przez Państwa pytania w sprawach związanych z naszymi produktami lub usługami – dobrowolne. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości udzielenia Państwu odpowiedzi na zadawane pytania,
4. w celach związanych z przygotowaniem oferty – dobrowolne. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości przygotowania i przesłania oferty,
5. w celach związanych z zawarciem i realizacją postanowień umowy – jest wymogiem umownym. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości przygotowania i realizacji postanowień zawartych w umowie,
6. w przypadku prowadzenie procesu rekrutacji, podanie danych ma charakter ustawowy (Kodeks Pracy) oraz dobrowolny, gdzie niepodanie danych osobowych zawartych w ogłoszeniu rekrutacyjnym może skutkować nieuwzględnienia osoby w procesie rekrutacyjnym.

11. Informacje o zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu

Informujemy, iż wchodząc na stronę internetową Administratora danych, nie podlegają Państwo zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu. W przypadku, gdy Administrator danych będzie

korzystał z takich narzędzi jak pliki cookies, narzędzi Google Analytics (informacje o zasadach profilowania: <https://www.google.com/analytics/terms/pl.html>) lub narzędzi mediów społecznościowych jak na przykład Facebook (<https://www.facebook.com/about/privacy/cookies>), zostaną Państwo o tym niezwłocznie poinformowani.

12. Jakie jest źródło pochodzenia danych?

Dane osobowe przekazywane są bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą. W przypadku, gdy dane osobowe pozyskiwane są niebezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, wówczas informujemy o źródle pochodzenia danych.

13. Jaki zakres danych osobowych jest przetwarzany?

Administrator danych przetwarza dane osobowe zwykle i w zakresie niezbędnym do realizacji w/w celów. W przypadku przesyłania danych osobowych w celach marketingowych, przetwarzane mogą być np. imię i nazwisko, numer telefonu lub/i adres poczty elektronicznej, zaś w celach realizacji umowy dodatkowo adres zamieszkania. Zgodnie z zasadą minimalizacji, przetwarzamy tylko taki zakres danych osobowych, jaki jest niezbędny do realizacji celu przetwarzania lub wynika z obecnie obowiązujących przepisów prawa.

14. Jak zabezpieczamy dane osobowe?

Informujemy, iż w celu ochrony prywatności i danych osobowych, Administrator danych wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.

15. Cookies

Nasza strona internetowa, jak większość witryn internetowych, korzysta z tzw. plików cookies (ciasteczek).

Pliki te:

- są zapisywane w pamięci Twojego urządzenia (komputera, telefonu, itd.);
- umożliwiają Ci, m.in., korzystanie ze wszystkich funkcji strony;
- nie powodują zmian w ustawieniach Twojego urządzenia.

Korzystając z odpowiednich opcji Twojej przeglądarki, w każdej chwili możesz:

- usunąć pliki cookies,
- blokować wykorzystanie plików cookies w przyszłości.

Na naszej stronie ciasteczka wykorzystywane są w celach:

- zapamiętywania informacji o Twojej sesji,
- statystycznych,
- marketingowych